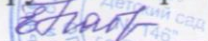


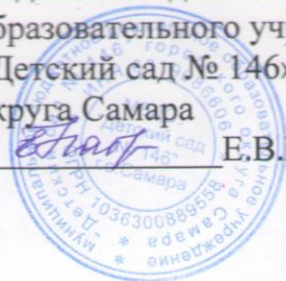
Принято

Общим собранием работников
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 146»
городского округа Самара
Протокол № 2 от «15» 03 2016г.

Утверждено

Приказом № 11 от «15» 03 2016г.
заведующего муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 146» городского
округа Самара

 Е.В.Набережных



ПОЛОЖЕНИЕ

о логопедическом кабинете

**при муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад №146» городского округа Самара**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании Российской Федерации», в нем изложены основные направления, регулирующие правовую, образовательную и коррекционную деятельность логопедического кабинета при МБДОУ «Детский сад №146» г.о. Самара (далее МБДОУ), гарантированы возможности для получения логопедической помощи детьми, имеющими речевую патологию, обеспечены условия для их личностного развития, педагогической реабилитации.
- 1.2. Логопедический кабинет в МБДОУ организуется для оказания коррекционной помощи детям в возрасте от 5 лет (на начало учебного года) до 7 лет с фонетическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи и не резко выраженным общим недоразвитием речи.

- 1.3. Работа учителя-логопеда в детском саду, не имеющем специализированных групп, направлена на исправление дефектов речи детей. Наряду с коррекционными мероприятиями учитель-логопед проводит профилактическую работу в дошкольном учреждении по предупреждению нарушений речи у детей.
- 1.4. Основными задачами учителя – логопеда логопедического кабинета являются:
- осуществление необходимой коррекции нарушений звукопроизношения у детей дошкольного возраста;
 - формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;
 - своевременное предупреждение и преодоление трудностей речевого развития;
 - воспитание стремления детей к преодолению недостатков речи, сохранению эмоционального благополучия в своей адаптивной среде;
 - реализация возможности интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специализированной помощи в развитии речи;
 - предупреждение нарушений устной и письменной речи;
 - развитие у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи;
 - взаимодействие с педагогами образовательного учреждения и родителями по формированию речевого развития детей и пропаганда логопедических знаний среди педагогов МБДОУ, родителей воспитанников (лиц их замещающих).

2. Порядок создания логопедического кабинета в МБДОУ

- 2.1. Логопедический кабинет в дошкольном учреждении создается при необходимости исправления нарушений речи у детей дошкольников. При достаточном количестве детей с необходимыми дефектами речи в одном

МБДОУ создается логопедический кабинет, фиксируется в Уставе и прописывается «Положение о логопедическом кабинете при МБДОУ».

- 2.2. В должностные обязанности учителя-логопеда должна включаться только работа с детьми, имеющими речевую патологию.
- 2.3. Учитель-логопед работает 5 дней в неделю (общее количество часов работы - 20). График работы может быть составлен в зависимости от занятости детей как в 1-ю, так и во 2-ю половину дня.

3. Комплектование логопедического кабинета МБДОУ

- 3.1. Комплектование логопедического кабинета осуществляется по разновозрастному принципу из числа воспитанников с нарушениями речи, посещающих МБДОУ.
- 3.2. Зачисление и выпуск воспитанников осуществляется по заключению учителя-логопеда и заключениям ГПМПК, на основании приказа заведующего МБДОУ и по согласованию с родителями (законными представителями).
- 3.3. В логопедический кабинет зачисляются дети, имеющие нарушения в речевом развитии: фонематические, фонетико-фонематические. Допускается пребывание на детей с НВОНР. На логопедические занятия отбираются дети подготовительных и старших групп.
- 3.4. Общее количество воспитанников не должно превышать 25 человек.
- 3.5. Учитель-логопед в течение учебного года проводит обследование речевого развития воспитанников дошкольного образовательного учреждения, достигших 3 - летнего возраста. По результатам обследования формируется списочный состав детей для коррекционной работы. Логопедическое обследование детей в дошкольном учреждении в первую очередь проводится у детей 5-6-летнего возраста, остальные дети обследуются в течение года.
- 3.6. Если ребенок в возрасте от 3 до 7 лет имеет сложные нарушения речи, учитель-логопед дает рекомендации родителям (законным

представителям) о необходимости проведения комплексного обследования специалистами ГППК с целью определения коррекционно-развивающей программы для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений.

4. Организация деятельности логопедического кабинета в МБДОУ

- 4.1. Участниками коррекционно-образовательного процесса в логопедическом кабинете являются ребенок, родители (законные представители), учитель-логопед, педагог-психолог.
- 4.2. Основными формами организации работы с детьми, имеющими нарушения речи, являются индивидуальные и подгрупповые занятия.
- 4.3. Количество детей, с которыми проводит занятия учитель-логопед в течение месяца, составляет 20-25 человек.
- 4.4. Работа по исправлению речи проводится 5 раз в неделю, носит индивидуальный или подгрупповой характер. Все 4 часа своего рабочего времени учитель-логопед работает непосредственно с детьми.
- 4.5. Занятия с детьми проводятся ежедневно как в часы, свободные от занятий в режиме дня, так и во время их проведения, по графику, утвержденному приказом заведующего МБДОУ. Учитель-логопед берет детей на свои занятия с любых занятий проводимых в МБДОУ.
- 4.6. Продолжительность занятия не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями возраста детей и СанПиН. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий, наполняемость подгрупп зависит от характера нарушения речевого развития.
- 4.7. Начало и продолжительность учебного года логопедического кабинета соответствует работе МБДОУ. Выявление воспитанников для зачисления проводится с 1 – 15.09 и с 15 – 30.05. Зачисление и выпуск воспитанников проводится на основании решения медико-психологической службы МБДОУ. Дети с речевой патологией регистрируются в журнале движения и учета посещаемости.

- 4.8. Общая продолжительность курса логопедических занятий зависит от индивидуальных особенностей детей и составляет: 6 месяцев - с детьми, имеющими фонетические нарушения речи, 12 месяцев - с детьми, имеющими фонетико-фонематические нарушения речи и неосложнённую форму НВОНР. По мере необходимости учитель-логопед выводит детей из логопедических занятий и заменяет их другими.
- 4.9. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители, учитель-логопед, воспитатель и руководитель образовательного учреждения.
- 4.10. Наряду с занятиями в логопедическом кабинете, в группе выделяется в вечернее время специальный логопедический час для работы воспитателя с детьми по коррекции речи по заданию логопеда. Воспитатель планирует свою работу с учетом программных требований и речевых возможностей детей. Воспитатель обязан знать индивидуальные отклонения в формировании речи ребенка, слышать ее дефекты, обращать внимание на чистоту произношения.
- 4.11. Документация учителя-логопеда в детском саду, не имеющем специализированных групп:
- журнал состояния речи всех детей;
 - список детей, нуждающихся в логопедической помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения;
 - индивидуальные тетради для занятий детей;
 - журнал посещаемости занятий;
 - речевая карта на каждого ребенка, с указанием даты ввода и окончания занятий;
 - план мероприятий, направленных на профилактику речевых расстройств у детей (консультации, семинары для воспитателей, других специалистов МБДОУ, родителей по работе над звуковой культурой речи).
 - индивидуальный план работы с ребёнком;
 - протокол обследования речевой деятельности;

- протоколы приёма и выпуска детей;
- перспективный и календарный план работы логопеда;
- паспорт логопедического кабинета или картотека с перечнем оборудования и пособий.

4.12. Показателем работы учителя-логопеда в детском саду является состояние звукопроизношения детей, выпускаемых в школу.

4.13. Учитель-логопед в детском саду обязан участвовать во всех методических мероприятиях, проводимых в районе, повышать свою квалификацию.

4.14. Учитель-логопед взаимодействует с воспитателями своего МБДОУ, учителями-логопедами других ДОУ города, района, специалистами ГПМПЦ и врачами детской поликлиники.

6. Управление логопедическим кабинетом МБДОУ

5.1. Непосредственное руководство работой логопедического кабинета осуществляется заведующим МБДОУ, в ведении которого он находится.

5.2. Контроль над работой осуществляется заведующим МБДОУ.

7. Материально-техническая база и финансовое обеспечение работы логопедического кабинета.

7.1. На администрацию ДОУ возлагается ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное состояние и ремонт.

7.2. В дошкольном учреждении должны быть созданы все необходимые условия для проведения логопедических занятий, должен быть изолированный логопедический кабинет (оборудование кабинета см. в "Программе обучения детей с недоразвитием фонетического строя речи", составители Г.А. Каше и Т.Е. Филочева).

7.3. Логопедический кабинет финансируется МБДОУ, в ведении которого находится.